Załącznik nr 1 do Uchwały nr 48/25
Senatu Państwowej Akademii Nauk Społecznych
we Włocławku
z dnia 19 sierpnia 2025 r.

WARUNKI, TRYB ORAZ TERMIN ROZPOCZĘCIA I ZAKOŃCZENIA REKRUTACJI ORAZ SPOSÓB JEJ PRZEPROWADZENIA

na pierwszy rok studiów w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych we Włocławku w roku akademickim 2026/2027

(tekst jednolity z dnia 19 sierpnia 2025 r.)

§ 1.

1. Rekrutacja na pierwszy rok studiów w roku akademickim 2026/2027, w tym rekrutacja elektroniczna, rozpoczyna się 1 czerwca 2026 roku i kończy 15 października 2026 roku.
2. Rekrutacja na pierwszy rok studiów w roku akademickim 2026/2027 (w przypadku rozpoczęcia zajęć od semestru letniego), w tym rekrutacja elektroniczna, rozpoczyna się 1 grudnia 2026 roku i kończy 1 lutego 2027 roku.
3. Rekrutacja na studia pierwszego stopnia i drugiego stopnia oraz jednolite studia magisterskie ma charakter konkursowy.
4. Rekrutacja może być prowadzona w kilku etapach, do wyczerpania liczby wolnych miejsc na poszczególnych kierunkach studiów.
5. Dla osób, które ubiegały się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie na danym kierunku studiów w roku akademickim 2026/2027, a których wynik egzaminu maturalnego z danego przedmiotu lub przedmiotów został podwyższony w wyniku weryfikacji sumy punktów lub odwołania na podstawie art. 44zzz ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, Rektor, na podstawie wniosku tych osób, uruchamia rekrutację uzupełniającą.
6. Uprawnionymi do przystąpienia do rekrutacji są obywatele Rzeczypospolitej Polskiej i cudzoziemcy spełniający warunki określone niniejszą Uchwałą.
7. Kandydat na studia w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych we Włocławku powinien posiadać kompetencje cyfrowe umożliwiające przejście procesu rekrutacyjnego, a następnie kształcenie na wybranym kierunku studiów.
8. Niezbędna przy procesie rekrutacji jest umiejętność podstawowego korzystania z komputera, która polega przede wszystkim na obsłudze:
   - przeglądarek internetowych (np. Chrome, Firefox),

- urządzeń peryferyjnych (drukarek) pozwalających na wydrukowanie podania,
- programowania graficznego (w celu przygotowania zdjęcia cyfrowego).

9. Kandydat na studia powinien posiadać także kompetencje cyfrowe w zakresie wykorzystania podstawowych narzędzi do komunikacji online, w szczególności pakietu MS Office oraz MS Teams, korzystania z poczty elektronicznej.
10. Po rozpoczęciu procesu kształcenia Uczelnia zapewnia szkolenia doskonalące kompetencje w zakresie, o którym mowa w ust. 9 w ramach przedmiotu „Technologia informacyjna".

§ 2.

1. Podstawą przyjęcia na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie są wyniki:
   1) egzaminu dojrzałości;
   2) egzaminu maturalnego;
   3) międzynarodowej matury.
2. W rekrutacji kandydat otrzymuje punkty za wybrane przedmioty z w/w egzaminów.
3. Jako przedmiot kierunkowy na poszczególnych kierunkach/specjalnościach ustala się jeden z podanych w poniższej Tabeli 1:

Tabela 1

Lp.	Kierunek/specjalność	Przedmiot
1.	Administracja	historia, geografia, wiedza o społeczeństwie, język polski
2.	Automatyka i robotyka	matematyka, fizyka, fizyka i astronomia, informatyka, chemia, język polski, język obcy
3.	Bezpieczeństwo wewnętrzne	język polski, historia, geografia, wiedza o społeczeństwie
4.	Filologia/Filologia angielska	język angielski
5.	Finanse i rachunkowość	matematyka, geografia, wiedza o społeczeństwie, język polski, język obcy
6.	Informatyka	matematyka, informatyka, geografia, fizyka, fizyka i astronomia, chemia, język polski, język obcy
7.	Inżynieria zarządzania	matematyka, geografia, wiedza o społeczeństwie, język polski, język obcy
8.	Mechanika i budowa maszyn	matematyka, fizyka, fizyka i astronomia, chemia, język polski, język obcy
9.	Nowe media i e-biznes	język polski, historia, wiedza o społeczeństwie, matematyka, język obcy
10.	Pedagogika	język polski, historia, biologia, wiedza o społeczeństwie
11.	Pedagogia przedszkolna i wczesnoszkolna	język polski historia, biologia, wiedza o społeczeństwie, język obcy

12.	Pielęgniarstwo	biologia, chemia, fizyka, fizyka i astronomia, język polski, język obcy
13.	Prawo	język polski, historia, wiedza o społeczeństwie, język obcy
14.	Zarządzanie	matematyka, geografia, wiedza o społeczeństwie, język polski, język obcy

4. Kandydatowi przyznawane są punkty kwalifikacyjne zgodnie z poniższą Tabelą 2 z egzaminu dojrzałości, egzaminu maturalnego lub międzynarodowej matury. Pod uwagę brany jest jeden przedmiot, którego wynik jest najkorzystniejszy dla kandydata. Jeżeli kandydat zdawał egzamin maturalny („nowa matura") zarówno na poziomie podstawowym, jak i rozszerzonym w części pisemnej, pod uwagę brany jest poziom, z którego po przeliczeniu kandydat uzyska więcej punktów kwalifikacyjnych.

Tabela 2

Egzamin dojrzałości „stara matura" (średnia ocen)	**Egzamin maturalny „nowa matura" poziom podstawowy (% punktów)**	**Egzamin maturalny „nowa matura" poziom rozszerzony (% punktów)**	**międzynarodowa matura (punkty)**	**Punkty kwalifikacyjne**
2,0-2,50	poniżej 30		1	10
2,51-3,0	30-44	poniżej 30	2	20
3,1-3,5	45-58	30-44	3	40
3,51-4,0	59-72	45-58	4	60
4,1-4,5	73-86	59-72	5	80
4,51-5,0	87-100	73-86	6	90
5,1-6,0		87-100	7	100

5. Jeśli kandydat na kierunek Filologia, specjalność Filologia angielska, nie ma na świadectwie dojrzałości lub z egzaminu dojrzałości („stara matura") oceny z języka angielskiego (przedmiot kierunkowy), wówczas Komisja Rekrutacyjna indywidualnie rozpatrzy przedstawione przez kandydata dokumenty w postaci: certyfikatów na poziomie minimum A2 - B1 lub egzaminów z języka angielskiego złożonych na innych kierunkach. Zasady przeliczania certyfikatów na punkty kwalifikacyjne dla kandydatów na kierunek Filologia, specjalność Filologia angielska, przedstawia Tabela 3. Zasady przeliczania oceny z egzaminu z języka angielskiego zdawanego w uczelni wyższej na punkty kwalifikacyjne dla kandydatów na kierunek Filologia, specjalność Filologia angielska przedstawia Tabela 4.

Tabela 3

Lp.	Poziom biegłości znajomości języka angielskiego	Certyfikaty	Punkty kwalifikacyjne
1.	A2	FCE, PTE	40
2.	B1	FCE, PTE, IELTS	60
3.	B2	FCE, PTE, IELTS, CAE	80
4	C1	FCE, PTE, IELTS, CAE, CPE	90
5.	C2	PTE, IELTS, CAE, CPE	100

Tabela 4

Lp.	Ocena z egzaminu z języka angielskiego zdawanego w uczelni wyższej na innych kierunkach studiów	Punkty kwalifikacyjne
1.	5,0	100
2.	4,5	90
3.	4,0	80
4.	3,5	60
5.	3,0	40

6. W przypadku braku dokumentów potwierdzających znajomość języka angielskiego na poziomie A2 – B1, Komisja Rekrutacyjna może przyjąć kandydata na podstawie egzaminu sprawdzającego stopień znajomości języka. Zasady przyznawania punktów kwalifikacyjnych na podstawie egzaminu sprawdzającego stopień znajomości języka angielskiego, przeprowadzonego przez Komisję Rekrutacyjną dla kierunku Filologia, specjalności Filologia angielska, przedstawia Tabela 5.

Tabela 5

Lp.	Ocena z egzaminu sprawdzającego stopień znajomości języka angielskiego	Punkty kwalifikacyjne
1.	5,0	100
2.	4,5	90
3.	4,0	80
4.	3,5	60
5.	3,0	40
6.	2,0	0

7. Po każdym etapie rekrutacji następuje ogłoszenie wyników.

§ 3.

1. Ustalenia § 2 nie dotyczą laureatów oraz finalistów olimpiad, o których mowa w uchwale Nr 9/22 Senatu PANS we Włocławku z dnia 24 maja 2022 r.
2. Ustalenia § 2 nie dotyczą laureatów konkursów międzynarodowych oraz ogólnopolskich, o których mowa w uchwale Nr 21/21 Senatu PANS we Włocławku z dnia 25 maja 2021 r.

§4.

1. Warunkiem dopuszczenia kandydata do rekrutacji na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich w PANS we Włocławku jest:
   1) dokonanie obowiązkowej elektronicznej rejestracji przez stronę internetową PANS we Włocławku oraz
   2) złożenie w Biurze Rekrutacyjnym następujących dokumentów:
      a) formularz podania o przyjęcie na studia wg ustalonego wzoru;
      b) kopia oraz oryginał do poświadczenia kopii:

         - świadectwa dojrzałości albo świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty albo,

         - świadectwa lub innego dokumentu uznanego w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty albo,

         - świadectwa i innego dokumentu lub dyplomu, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty albo,

         - świadectwa lub dyplomu uznanego w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia albo,

         - świadectwa lub innego dokumentu uznanego za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.;

      c) jedna aktualna fotografia (podpisana imieniem i nazwiskiem), zgodna z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych;
      d) dowód dokonania opłaty za przeprowadzenie rekrutacji na rachunek bankowy PANS we Włocławku;

e) zaświadczenie wystawione przez lekarza medycyny pracy stwierdzające brak przeciwwskazań do studiowania na kierunku studiów – dotyczy kandydatów na kierunek pielęgniarstwo;

f) oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego o wyrażeniu zgody na podjęcie studiów przez podopiecznego, dotyczy kandydatów niepełnoletnich;

g) kopia i oryginał do poświadczenia kopii dyplomu ukończenia:

- pięcioletniego liceum medycznego lub,

- dwuletniej szkoły policealnej albo pomaturalnej, kształcącej w zawodzie pielęgniarki lub,

- dwuipółletniej szkoły policealnej albo pomaturalnej, kształcącej w zawodzie pielęgniarki lub,

- trzyletniej szkoły policealnej albo pomaturalnej, kształcącej w zawodzie pielęgniarki;

h) kopia prawa wykonywania zawodu pielęgniarki;

i) przebieg pracy zawodowej pielęgniarki.

Dokumenty wymagane w podpunktach od g) do i) dotyczą kandydatów na kierunek Pielęgniarstwo, studia pomostowe niestacjonarne w przypadku rozpoczęcia rekrutacji.

2. W przypadku braku możliwości samodzielnego skorzystania przez kandydata z elektronicznej rejestracji przez stronę internetową PANS we Włocławku, Uczelnia umożliwia skorzystanie z ogólnodostępnych komputerów znajdujących się na jej terenie, a także oferuje w tym zakresie pomoc ze strony pracownika Biura rekrutacyjnego odpowiedzialnego za proces rekrutacji kandydatów.
3. Osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia w PANS we Włocławku zobowiązana jest do wniesienia opłaty za przeprowadzenie rekrutacji na studia. Opłata nie podlega zwrotowi. Z opłaty zwolnieni są wychowankowie domów dziecka oraz pełne sieroty, które nie ukończyły 25 lat oraz osoby posiadające orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.

§5.

1. Rekrutację przeprowadzają Komisje Rekrutacyjne.
2. Do zadań Komisji Rekrutacyjnych należy w szczególności:

1) przeprowadzenie rekrutacji na podstawie:

- wyników egzaminu maturalnego,

- ocen z egzaminu dojrzałości,

- ocen międzynarodowej matury,
- oceny z egzaminu potwierdzającego znajomość języka obcego,
-indywidualnego rozpatrzenia przedstawionych przez kandydata dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 5,
- oceny na dyplomie ukończenia studiów wyższych,
- średniej ocen uzyskanych z całości studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich,

2) podejmowanie decyzji w sprawach przyjęcia na studia.

§6.

1. W ramach liczby miejsc ustalonej dla każdego kierunku/specjalności Komisja Rekrutacyjna dokonuje w pierwszej kolejności przyjęć kandydatów zwolnionych z rekrutacji na zasadach określonych w uchwale Nr 9/22 oraz w uchwale Nr 21/21 Senatu PANS we Włocławku, a następnie dokonuje przyjęć kandydatów według liczby uzyskanych punktów.
2. W toku rekrutacji Komisja Rekrutacyjna ustala liczbę punktów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów zgodnie z zasadami zawartymi w § 2.
3. Komisja Rekrutacyjna sporządza dla każdego kierunku/specjalności listę rankingową kandydatów kwalifikujących się do przyjęcia na pierwszy rok studiów w kolejności wynikającej z uzyskanych punktów, a następnie podejmuje decyzję o przyjęciu kandydatów.
4. Jeśli liczba kandydatów jest większa od przewidywanej liczby miejsc na danym kierunku/specjalności, to pozytywny wynik rekrutacji nie jest równoznaczny z przyjęciem kandydata na studia. Komisja Rekrutacyjna sporządza listę rezerwową kandydatów na poszczególne kierunki.
5. Komisje Rekrutacyjne sporządzają protokoły z posiedzenia zatwierdzającego listy przyjętych kandydatów. Wyniki rekrutacji są jawne.
6. Od negatywnej decyzji Komisji Rekrutacyjnej służy odwołanie do Rektora w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia wyników postępowania.

§7.

1. W przypadku niezgłoszenia się odpowiedniej liczby kandydatów na studia, kierunek/specjalność może zostać nieuruchomiony. Decyzję w tej sprawie podejmuje Rektor w drodze zarządzenia.
2. Kandydat, który został przyjęty na nieuruchomiony kierunek/specjalność w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może ubiegać się o przyjęcie na inny kierunek/specjalność z wyłączeniem rekrutacji. Decyzje w tych sprawach, podejmuje Komisja Rekrutacyjna.

§8.

1. Na studia drugiego stopnia może być przyjęta osoba, która posiada dyplom ukończenia studiów.
2. Do rekrutacji na studia drugiego stopnia kierunek pielęgniarstwo uprawnione są osoby posiadające tytuł zawodowy licencjat pielęgniarstwa.
3. Do rekrutacji na studia drugiego stopnia na kierunek Menedżerskie studia finansowo-prawne dopuszcza się osobę posiadającą co najmniej kwalifikacje pierwszego stopnia, uzyskane w wyniku kształcenia na kierunkach z dziedziny nauk społecznych w ramach dyscyplin:
   - ekonomia i finanse,
   - nauki o zarządzaniu i jakości,
   - nauki prawne,
   - nauki o polityce i administracji.
4. W przypadku rekrutacji na studia drugiego stopnia na kierunek Menedżerskie studia finansowo-prawne, gdy ukończony kierunek nie jest przypisany do dyscyplin określonych w ust. 3, Komisja Rekrutacyjna dokona analizy efektów uczenia się zawartych w suplemencie do dyplomu kandydata na studia w celu określenia ich zgodności z efektami uczenia się wymaganymi do rozpoczęcia kształcenia na kierunku Menedżerskie studia finansowo-prawne. W przypadku braku suplementu do dyplomu Komisja Rekrutacyjna dokona analizy zrealizowanego programu studiów na podstawie wyciągu z indeksu, zawierającego nazwę przedmiotu, liczbę godzin zajęć, ocenę oraz liczbę punktów ECTS, jeśli były przypisane do przedmiotu, wystawionego przez Uczelnię, w której kandydat ukończył studia w danym zakresie. Pozytywny wynik dokonanej weryfikacji będzie uprawniał do wzięcia udziału w kolejnym etapie rekrutacji.
5. W przypadku rekrutacji na studia drugiego stopnia na kierunek Menedżerskie studia finansowo-prawne, z uwagi na interdyscyplinarny charakter studiów konieczne jest

posiadanie przez kandydatów wiedzy i umiejętności w wymiarze określonym minimalną liczbą punktów ECTS w zakresie zagadnień, które będą rozszerzane podczas kształcenia na studiach drugiego stopnia. Do zagadnień tych należą:

- finanse przedsiębiorstw - 3 pkt. ECTS;
- finanse publiczne – 3 pkt. ECTS:
- sprawozdawczość finansowa - 2 pkt. ECTS;
- rachunkowość - 2 pkt. ECTS;
- ekonomia - 3 pkt. ECTS;
- zarządzanie- 3 pkt. ECTS;
- prawo - 2 pkt. ECTS.

6. W przypadku rekrutacji na studia drugiego stopnia na kierunek Menedżerskie studia finansowo-prawne, dopuszcza się przyjęcie absolwentów z różnicą wyrażoną w punktach ECTS na podstawie niżej wymienionych kryteriów:
   1) absolwenci kierunku z dziedziny nauk społecznych, dyscyplina ekonomia i finanse – różnica w obszarze dyscyplin: nauki o zarządzaniu i jakości – 3 pkt ECTS; nauki prawne – 2 pkt ECTS;
   2) absolwenci kierunku z dziedziny nauk społecznych, dyscyplina nauki o zarządzaniu i jakości – różnica w obszarze dyscyplin: ekonomia i finanse – 7 pkt. ECTS; nauki prawne – 2 pkt. ECTS;
   3) absolwenci kierunku z dziedziny nauk społecznych, dyscyplina nauki prawne – różnica w obszarze dyscyplin: ekonomia i finanse – 7 pkt. ECTS; nauki o zarządzaniu i jakości – 3 pkt. ECTS;
   4) absolwenci kierunku z dziedziny nauk społecznych, – inne dyscypliny niż wymienione w pkt. 1-3 - różnica w obszarze dyscyplin: ekonomia i finanse – 7 pkt. ECTS; nauki o zarządzaniu i jakości – 3 pkt. ECTS; nauki prawne – 2 pkt. ECTS.

7. W przypadku rekrutacji na studia drugiego stopnia na kierunek Menedżerskie studia finansowo-prawne, absolwenci, którzy ukończyli studia na kierunku Finanse i rachunkowość w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych we Włocławku będą uprawnieni do wzięcia udziału w rekrutacji bez określania różnic wyrażonych w punktach ECTS na podstawie kryteriów wymienionych w ust. 6.

8. Podstawą zakwalifikowania na studia drugiego stopnia jest ocena z dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich oraz w przypadku, o którym mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu, średnia ocen uzyskana z całości studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich.

9. W rekrutacji kandydat otrzymuje punkty za ocenę z dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich wg następującej zasady:

Ocena na dyplomie ukończenia studiów	**Punkty**
Bardzo dobry	100
Dobry plus	90
Dobry	80
Dostateczny plus	70
Dostateczny	60

10. W przypadku kandydatów, którzy otrzymali tę samą liczbę punktów pod uwagę bierze się średnią ocen uzyskanych z całości studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich.

11. Warunkiem dopuszczenia kandydata do rekrutacji na studia drugiego stopnia w PANS we Włocławku jest:

1) dokonanie obowiązkowej elektronicznej rejestracji przez stronę internetową PANS we Włocławku,
2) złożenie w Biurze Rekrutacyjnym następujących dokumentów:
   a) formularz podania o przyjęcie na studia wg ustalonego wzoru;
   b) kopia dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich wraz z suplementem do dyplomu oraz oryginałem do poświadczenia kopii (w przypadku braku suplementu, bądź braku informacji w suplemencie o średniej ocen z całości studiów złożenie zaświadczenia o średniej ocen uzyskanej z całości studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich wydane przez uczelnię, w której kandydat ukończył studia, zawierające informację o skali ocen, zgodnie z którą średnia ocen została obliczona);
   c) jedna aktualna fotografia (podpisana imieniem i nazwiskiem), zgodna z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych;
   d) zaświadczenie wystawione przez lekarza medycyny pracy stwierdzające brak przeciwwskazań do studiowania na kierunku studiów – dotyczy kandydatów na kierunek Pielęgniarstwo,

e) dowód dokonania opłaty za przeprowadzenie rekrutacji na studia na rachunek bankowy PANS we Włocławku.

12. W przypadku braku możliwości samodzielnego skorzystania przez kandydata z elektronicznej rejestracji przez stronę internetową PANS we Włocławku, Uczelnia umożliwia skorzystanie z ogólnodostępnych komputerów znajdujących się na jej terenie, a także oferuje w tym zakresie pomoc ze strony pracownika Biura rekrutacyjnego odpowiedzialnego za proces rekrutacji kandydatów.

13. Do trybu przyjęcia kandydatów na studia drugiego stopnia stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące trybu przyjęcia kandydatów na studia pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie.

§9.

Rektor w drodze zarządzeń:

1) określa szczegółowy harmonogram rekrutacji oraz miejsce i termin składania dokumentów;
2) w uzasadnionych przypadkach określa szczegółowy harmonogram rekrutacji oraz miejsce i termin składania dokumentów dla osób, które ubiegały się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie na danym kierunku studiów w roku akademickim 2026/2027, a których wynik egzaminu maturalnego z danego przedmiotu lub przedmiotów został podwyższony w wyniku weryfikacji sumy punktów lub odwołania na podstawie art. 44zzz ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
3) określa sposób postępowania kandydata w procesie rekrutacji, z uwzględnieniem sposobu dokonania elektronicznej rejestracji kandydatów;
4) określa wzory podań o przyjęcie na studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia oraz jednolite studia magisterskie;
5) określa wzór oświadczenia rodzica lub opiekuna prawnego - zgody na podjęcie przez osobę niepełnoletnią studiów wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych;
6) podejmuje decyzje o nieuruchomieniu kierunku/specjalności w przypadku nie zgłoszenia się odpowiedniej liczby kandydatów;
7) ustala skład Komisji Rekrutacyjnych i wyznacza ich przewodniczących;
8) skreślony

9) ustala skład komisji i zasady organizacji i przeprowadzania egzaminów wstępnych dla kandydatów na studia pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie.