

ZAPYTANIE OFERTOWE

pn. Dostawa i montaż klimatyzacji na potrzeby PUZ we Włocławku

I. Zamawiający

Państwowa Uczelnia Zawodowa we Włocławku
ul. 3 Maja 17, 87-800 Włocławek
NIP: 888-26-92-150, REGON: 911266951

II. Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem, uruchomieniem i serwisem w okresie gwarancji urządzeń klimatyzacyjnych typu „split” do pomieszczeń znajdujących się w budynku przy ul. Energetyków 30 we Włocławku.
2. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia:
 - 1) spełniał wszystkie wymagane parametry techniczne i użytkowe;
 - 2) posiadał wszystkie ważne certyfikaty, atesty oraz zawierał oznaczenia i inne dokumenty (w szczególności instrukcje obsługi i dokument gwarancyjny) w języku polskim wymagane prawem powszechnie obowiązującym;
 - 3) był fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych;
 - 4) był dopuszczony do obrotu handlowego na obszarze Polski zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi;
 - 5) posiadał wszystkie części, podzespoły i elementy składowe niezbędne do prawidłowego działania i eksploatacji;
 - 6) spełniał wymagania w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy określone w przepisach powszechnie obowiązujących.
3. Opis przedmiotu zamówienia z minimalnymi wymaganiami znajduje się w Formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego oraz w Załączniku nr 3 zawierającym rysunki techniczne – rzuty kondygnacyjne 1 i 2 piętra oraz dachu budynku przy ul. Energetyków 30.
4. W ramach przedmiotu zamówienia będzie realizowany następujący zakres prac:
 - 1) doprowadzenie instalacji elektrycznej (zasilającej) z tablicy rozdzielczej;
 - 2) dostawa, montaż oraz uruchomienie klimatyzacji;
 - 3) uporządkowanie miejsca wykonywania prac wraz z wywozem odpadów. Odpady należy przekazać do utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 4) sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu schematów przebiegu instalacji elektrycznej wraz z naniesionymi miejscami montażu urządzeń klimatyzacyjnych (jednostek wewnętrznych i zewnętrznych);
 - 5) przygotowanie i wydanie kompletu dokumentacji dla Zamawiającego, w którego skład będą wchodzić m.in.: instrukcje dostarczonych urządzeń, certyfikaty, atesty, karty gwarancyjne urządzeń itp;
 - 6) szkolenie użytkowników z obsługi urządzenia;
 - 7) serwis w okresie gwarancji.
5. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić szczególną uwagę na nienaruszenie istniejących sieci i instalacji w budynku, a przejścia i przebicia przez przegrody budowlane winny być wykonywane z należytą ostrożnością, wyłącznie w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia elementów instalacji. Naprawa przejść winna być wykonana z zastosowaniem materiałów uszczelniających oraz zapobiegających powstaniu korozji rur i przewodów. W przypadku uszkodzeń elementów

i wyposażenia budynku Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia ich stanu pierwotnego, łącznie z wykonaniem prac malarskich w zakresie wynikającym z powstałych uszkodzeń.

6. Zamawiający wymaga udzielenia minimum 36 miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od daty sporządzenia protokołu odbioru.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w terminie 90 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

V. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. W ofercie należy podać proponowaną cenę brutto w PLN za całość wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty, tzn. transportu, dostawy wraz z montażem, części oraz materiału zużytego do montażu, doprowadzenia zasilania, uruchomienia i serwisowania w okresie gwarancji do pomieszczeń PUZ we Włocławku przy ul. Energetyków 30.

VI. Kryterium wyboru:

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

L.p.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena	90%
2.	Okres gwarancji	10%
RAZEM:		100%

Obliczenia w poszczególnych kryteriach dokonane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ocenę Zamawiający dokona na podstawie następujących wzorów:

dla kryterium „cena”: $C = C_n / C_o \times 100 \text{ pkt} \times 90\%$

gdzie:

C = przyznane punkty za cenę

C_n = najniższa cena ofertowa (brutto) spośród ważnych ofert

C_o = cena badanej oferty

Opis kryterium:

Cena to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych uwzględniająca podatek VAT oraz podatek akcyzowy jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż podlega obciążeniu podatkiem VAT oraz podatkiem akcyzowym.

W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 90 pkt.

dla kryterium „okres gwarancji”:

$G = G_b / G_n \times 100 \text{ pkt} \times 10\%$

gdzie:

G - przyznane punkty za okres gwarancji

G_b - okres gwarancji badanej oferty

G_n - najdłuższy zaoferowany okres gwarancji

Opis kryterium:

Oceniając ofertę wg kryterium związanym z okresem gwarancji Zamawiający będzie oceniał czas udzielonej gwarancji na klimatyzatory i usługę ich montażu, licząc od dnia podpisania ostatecznego protokołu wykonania dostawy. Minimalny termin gwarancji na wykonaną usługę wynosi 36 miesięcy

a maksymalny 60 miesięcy. Wykonawcy oferują długości okresu gwarancji w pełnych miesiącach (w przedziale od 36 do 60 miesięcy).

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę długości gwarancji krótszej niż 36 miesięcy lub dłuższej niż 60 miesięcy, Zamawiający ofertę odrzuci. W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie oferowanego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje 36 miesięcy gwarancji.

W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 10 pkt

Łączna ilość punktów ocenianej oferty (ocena końcowa): $W = C + G$

gdzie:

W – ocena końcowa,

C – punkty za cenę,

G – punkty za termin gwarancji.

VII. Sposób przygotowania oferty:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć:
 - 1) w siedzibie Zamawiającego: Państwowa Uczelnia Zawodowa we Włocławku, ul. 3 Maja 17, 87-800 Włocławek, Kancelaria Uczelni, pok. nr 21 z dopiskiem „Oferta na dostawę i montaż klimatyzacji na potrzeby PUZ we Włocławku” lub
 - 2) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email: aneta.krecicka@puz.wloclawek.pl. Ofertę i inne dokumenty za pośrednictwem poczty email Zamawiającego należy złożyć w postaci skanu dokumentu zawierającego własnoręczny podpis lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
W temacie wiadomości należy wpisać „Oferta na dostawę i montaż klimatyzacji na potrzeby PUZ we Włocławku”.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
4. Ofertę należy przygotować na załączonym Formularzu nr 1, w formie/postaci pisemnej, w języku polskim.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferta oraz wszelkie załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
7. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.

VIII. Termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć **do dnia 17 grudnia 2021 r.**
2. Oferta złożona po terminie nie podlega weryfikacji przez Zamawiającego i zostanie odrzucona.
3. Wykonawca może przed upływem terminu na składanie ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. Zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej

IX. Opis warunków udziału w postępowaniu:

Wykonawcy ubiegający się o zamówienia muszą spełniać łącznie niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- d) zdolności technicznej lub zawodowej.

Warunek udziału w postępowaniu spełni Wykonawca, który posiada uprawnienia do wykonywania prac przy urządzeniach posiadających gazy cieplarniane (tzw. F-gazy).

X. Oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia:

1. Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, stanowiący Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego oraz wypełniony i podpisany Formularz cenowy stanowiący Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego. Nie złożenie wymaganych załączników, będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
2. Pełnomocnictwo do składania oświadczeń lub podpisywania w imieniu Wykonawcy – jeżeli oferta została podpisana przez pełnomocnika.
3. Certyfikat upoważniający Wykonawcę do prac przy urządzeniach posiadających gazy cieplarniane (tzw. F-gazy).

Wszystkie dokumenty/załączniki muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do składania oferty, sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski w oryginale (lub potwierdzone „za zgodność z oryginałem”).

XI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Wszelka korespondencja związana z zapytaniem ofertowym będzie prowadzona za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres poczty elektronicznej aneta.krecicka@puz.wloclawek.pl.
2. W korespondencji dotyczącej postępowania należy wskazać znak sprawy postępowania i/lub nazwę zamówienia nadaną przez Zamawiającego.
3. Osobami wyznaczonymi do kontaktu ze strony Zamawiającego są:
 - 1) w sprawach merytorycznych: Robert Andrzejczak – tel. 660 724 760;
 - 2) w sprawach proceduralnych: Aneta Kręcicka – tel. 668 075 542.

XII. Inne postanowienia:

1. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
2. Zamawiający w toku badania i oceny oferty może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz treści złożonych oświadczeń i dokumentów, a także wzywać do uzupełnienia oświadczeń i dokumentów, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega możliwość unieważniania zapytania ofertowego w przypadku:
 - 1) braku ofert;
 - 2) braku wystarczających środków finansowych zarezerwowanych na jego realizację, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) gdy wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru oferty o cenie wyższej, przy czym w takim wypadku uzasadni dokonanie wyboru.
5. Termin związania ofertą: 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawca musi złożyć ofertę na całe zamówienie.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona po zakończeniu procedury wyboru Wykonawcy na stronie Zamawiającego.

9. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93, ze zm.), ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 178, poz. 1478).

XIII. Zawarcie umowy:

1. Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w Załączniku nr 4 z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
2. Wzór umowy nie podlega zmianom, za wyjątkiem zmian wprowadzonych przez Zamawiającego do terminu składania ofert, a złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba, że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania.

XIV. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowa Uczelnia Zawodowa we Włocławku, ul. 3 Maja 17, 87-800 Włocławek, tel. 54 2314352, e-mail: kancelaria@puz.wloclawek.pl;
- 2) w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: iod@puz.wloclawek.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, na przedmiotowe zadanie;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pana, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

¹ Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) W przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez Strony umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Mogą one zostać przekazane podmiotom współpracującym z Uczelnią w oparciu o umowy powierzenia zawarte zgodnie z art. 28 RODO, m.in. w związku ze wsparciem w zakresie IT, czy obsługą korespondencji. W pozostałym zakresie zasady i sposób postępowania z danymi został opisany powyżej.
- 11) Administrator danych zobowiązuje Panią/Pana do poinformowania o zasadach i sposobie przetwarzania danych wszystkie osoby fizyczne zaangażowane w realizację umowy.

W przypadku przekazywania przez Wykonawcę przy składaniu oferty danych osobowych innych osób, Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania wobec tych osób, w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 RODO i złożenia stosownego oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym.

XV. Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Formularz cenowy – załącznik nr 2.
3. Rzuty kondygnacyjne – załącznik nr 3.
4. Projekt umowy – załącznik nr 4.

DYREKTOR
ADMINISTRACYJNY
mgr Aneta Woźniak