

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Państwowa Uczelnia Zawodowa we Włocławku  
zaprasza do złożenia oferty na zamówienie publiczne poniżej 30 tys. euro  
**na świadczenie usług serwisowych oraz dostarczanie oryginalnych bądź zamienników  
tonerów dla drukarek i kserokopiarek**

### I. Przedmiot zamówienia:

Świadczenie usług serwisowych oraz dostarczanie oryginalnych bądź zamienników tonerów dla drukarek i kserokopiarek należących do Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku, Przedszkola Akademickiego oraz zakupionych w ramach projektów współfinansowanych przez Unię Europejską w 2021 roku

### II. Wymagania Zamawiającego:

1. Strony ustalają, że w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, której nie można było przewidzieć, powodującej że wykonanie zamówienia w całości nie może być zrealizowane, a także utrzymywania się stanu pandemii COVID-19, może nastąpić zmniejszenie zamówienia, nie więcej niż o 40% wartości oferty.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę / osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników należy dołączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa.
3. Oferowana cena musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia takie jak np. dowóz, wniesienie, itp.
4. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy

### III. Sposób wyboru Wykonawcy:

1. Zamawiający wybierze ofertę przedstawiającą najniższą cenę brutto za przedmiot zamówienia.

### IV. Termin realizacji:

Od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2021 r. – cyklicznie, po każdorazowym złożeniu zamówienia przez Zamawiającego telefonicznie lub pocztą e-mail

### V. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Formularz ofertowy wraz z załącznikami należy złożyć w siedzibie Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku w Kancelarii Uczelni przy ul. 3 Maja 17, pok. 21 lub e-mailowo na adres: [anna.szymczak@puz.wloclawek.pl](mailto:anna.szymczak@puz.wloclawek.pl) **do dnia 26.02.2021 roku** z dopiskiem „Świadczenie usług serwisowych oraz dostarczanie oryginalnych bądź zamienników tonerów dla drukarek i kserokopiarek należących do Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku, Przedszkola Akademickiego oraz zakupionych w ramach projektów współfinansowanych przez Unię Europejską w 2021 roku”
2. Oferty które wpłyną po terminie wskazanym nie będą rozpatrywane.

### VI. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

(ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowa Uczelnia Zawodowa we Włocławku, ul. 3 Maja 17, 87-800 Włocławek, tel: 54 2314352, e-mail: [kancelaria@puz.wloclawek.pl](mailto:kancelaria@puz.wloclawek.pl)
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych osobowych w Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku: e-mail: [iod@pwsz.wloclawek.pl](mailto:iod@pwsz.wloclawek.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na przedmiotowe zadanie (*znak sprawy G.231.30.2021*)
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmiotu, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b,d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
10. Administrator danych dodatkowo informuje, że instytucja finansowa składając oferty zobowiązana jest do realizacji obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał.

## VII. Osoby do kontaktu:

- Jarosław Struś, tel. 668-075-480, e-mail: [jaroslaw.strus@puz.wloclawek.pl](mailto:jaroslaw.strus@puz.wloclawek.pl)
- Błażej Baranowski, tel. 668-075-549, e-mail: [blazej.baranowski@puz.wloclawek.pl](mailto:blazej.baranowski@puz.wloclawek.pl)

## Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Szczegółowy wykaz przedmiotu zamówienia
3. Wzór umowy

KIEROWNIK  
DZIAŁU GOSPODARCZEGO  
mgr Tomasz Kruszewski