

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa we Włocławku  
zaprasza do złożenia oferty na zamówienie publiczne poniżej 30 tys. euro  
na

**„Wykonanie usługi składu, łamania i druku publikacji  
dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej we Włocławku”.**

### **I. Przedmiot zamówienia:**

Wykonanie usługi składu, łamania i druku publikacji dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej we Włocławku pt.: „Wyzwania gospodarcze, polityczne i społeczne w globalnej gospodarce (2018)” zgodnie z poniższą specyfikacją:

1. Objętość publikacji ok. 300 stron, nakład 110 egzemplarzy. Publikacja posiada nr ISBN
2. Dane techniczne druku:
  - 1) Format B5: 165x235 mm,
  - 2) Papier:
    - \* Okładka: karton jednostronnie kredowany z białym spodem 240 g/m<sup>2</sup>;
    - \* Środek: offset 80 g/m<sup>2</sup>,
  - 3) Druk: okładka kolorowa 4+0; środek 1+1,
  - 4) Oprawa: miękka, klejona,
  - 5) Wykończenie: folia błysk jednostronnie.
3. Wymagania Zamawiającego:
  - 1) Wykonawca dokona składu, łamania i druku publikacji.
  - 2) Skład wydawnictwa i przygotowanie do I korekty – 7 dni od złożenia przez Zamawiającego.
  - 3) Naniesienie poprawek po I korekcie – 7 dni od złożenia przez Zamawiającego.
  - 4) Przekazanie Zamawiającemu drukowanej publikacji wraz z wersją elektroniczną tej publikacji na nośniku elektronicznym (na płycie CD w PDF).
  - 5) Zadaniem Wykonawcy będzie dostawa zamówionej publikacji wraz z rozładunkiem w Wydawnictwie Zamawiającego we Włocławku przy ul. Mechaników 3.

### **II. Oczekiwania od oferentów:**

1. Przedstawienie oferty na realizację przedmiotu zamówienia na załączniku nr 1 „Formularz ofertowy” do niniejszego zapytania.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę / osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników należy dołączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa.
3. Oferowana cena musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia takie jak np. dowóz, wniesienie, itp.

### **III. Sposób wyboru Wykonawcy:**

1. Zamawiający wybierze ofertę przedstawiającą najniższą cenę brutto za przedmiot zamówienia.
2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

#### IV. Wymagany termin wykonania zamówienia:

Usługa drukowania winna być zrealizowana w nieprzekraczalnym terminie do dnia **30 września 2018r.**

#### V. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Formularz ofertowy wraz z załącznikami należy złożyć w siedzibie Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej we Włocławku, ul. 3 Maja 17, 87-800 Włocławek, Kancelaria Uczelni, pok. nr 16 **do dnia 01.08.2018 r. do godz. 12.00** z dopiskiem „Wykonanie usługi składu, łamania i druku publikacji dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej we Włocławku” lub na adres: [anna.szymczak@pwsz.wloclawek.pl](mailto:anna.szymczak@pwsz.wloclawek.pl)
2. Oferty które wpłyną do siedziby Zamawiającego po terminie wskazanym nie będą rozpatrywane.

#### VI. Klauzula informacyjna

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa we Włocławku, ul. 3 Maja 17, 87-800 Włocławek.
2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej we Włocławku: e-mail: [iod@pwsz.wloclawek.pl](mailto:iod@pwsz.wloclawek.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji przedmiotu zamówienia, prowadzonym w trybie zaproszenia do złożenia oferty (**G.231-238/18**).
4. Odbiorcami Pana/pani danych osobowych będą podmiotu, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji zamówień, a także przez okres następujący po zamówieniu do celów archiwizacyjnych przez 5 lat od zdarzenia powodującego konieczność przetwarzania danych.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza obowiązujące w tym zakresie przepisy;
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie nie podpisanie umowy.

#### VII. Osoby do kontaktu:

- Małgorzata Kamińska – tel. 668 075 561 w sprawach merytorycznych
- Anna Szymczak – tel. 668 075 542 w sprawach proceduralnych

#### Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - formularz ofertowy

**KANCLERZ**  
  
**mgr Teresa Błeniek**

.....  
Wykonawca

**FORMULARZ OFERTOWY  
W TRYBIE ZAPROSZENIA DO ZŁOŻENIA OFERTY  
dla zamówienia publicznego poniżej 30 tys. euro**

**Dane dotyczące oferenta**

Nazwa.....  
Siedziba.....  
nr telefonu/faksu .....  
nr NIP .....  
nr Regon.....  
Adres e-mail .....

**Dane dotyczące zamawiającego**

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa we Włocławku  
ul. 3 Maja 17  
87-800 Włocławek  
tel. (054) 231-60-80  
NIP 888-26-92-150

**Przedmiot zamówienia:**

Wykonanie usługi składu, łamania i druku publikacji dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej we Włocławku pt.: „Wyzwania gospodarcze, polityczne i społeczne w globalnej gospodarce (2018)” w nakładzie 110 egzemplarzy, objętości ok. 300 stron.

**Warunki wykonania zamówienia:**

1. Oświadczam, że oferowane ceny obejmują wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia takie jak np. dowóz, wniesienie, itp.
2. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z zakresem zamówienia, nie wnosimy uwag, zdobyliśmy niezbędne informacje potrzebne do prawidłowego oszacowania kosztów i właściwego wykonania zamówienia.
3. Materiał do druku zostanie dostarczony po podpisaniu umowy drogą e-mailową lub na nośniku elektronicznym.

### **Zobowiązanie oferenta**

Zobowiązuję się do wykonania usługi składu, łamania i druku zgodnie z wytycznymi Zamawiającego oraz do dostarczenia faktury VAT z 14 - dniowym terminem płatności dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej we Włocławku za ogólną cenę **netto za całość zamówienia** ..... zł plus podatek VAT w wysokości ..... zł, tj. **cena brutto** ..... (słownie zł: .....).

.....  
(imię i nazwisko)  
podpis uprawnionego przedstawiciela oferenta

### **Oświadczenie oferenta**

1. Jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
2. Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia wymagane odrębnymi przepisami prawa.
3. Posiadam wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z obowiązującymi, w tym zakresie przepisami prawnymi.

Jednocześnie stwierdzam, iż świadomy jestem odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

.....  
(imię i nazwisko)  
podpis uprawnionego przedstawiciela oferenta

### **Oświadczenie wymaganego od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>2)</sup>

.....  
(imię i nazwisko)  
podpis uprawnionego przedstawiciela oferenta

....., dn. ....  
(miejsowość)

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2)</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).