

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa we Włocławku
zaprasza do złożenia oferty na Świadczenie usług w zakresie kontroli zarządczej.

I. Przedmiot zamówienia:

Świadczenie usługi w zakresie kontroli zarządczej dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej we Włocławku.

Podstawowym zadaniem osoby wykonującej zlecenie będzie zapewnienie wsparcia działań pracowników w realizacji celów i zadań uczelni zgodny z prawem, w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

II. Wymagania dotyczące Wykonawcy:

1. Wykonawcą zamówienia może być osoba fizyczna lub podmiot gospodarczy spełniający poniższe warunki.
2. W przypadku podmiotu gospodarczego konieczne jest imienne wskazanie osoby wykonującej zamówienie.
3. Osoba, która będzie świadczyć usługi w zakresie kontroli zarządczej musi posiadać:
 - a) wykształcenie wyższe, preferowane kierunki: ekonomia, administracja publiczna, prawo,
 - b) co najmniej 3 letnie doświadczenie w przedmiocie zamówienia,
 - c) pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
 - d) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - e) znajomość przepisów w zakresie: finansów publicznych, rachunkowości, ordynacji podatkowej, odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

III. Oczekiwania od oferentów:

1. Przedstawienie oferty na realizację przedmiotu zamówienia na załączniku „Formularz ofertowy”. Do formularza ofertowego należy załączyć:
 - a) oświadczenie osoby mającej realizować zamówienie, że nie jest karana i że nie jest prowadzone przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
 - b) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
 - c) wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch usług w zakresie kontroli zarządczej, z podaniem daty i miejsca wykonania, gdzie usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, wraz z dołączeniem dowodów, że usługi te zostały wykonane należycie.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę / osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo.
3. Wykonawca będzie wykonywał usługi przez 5 godzin w tygodniu bezpośrednio w budynku Zamawiającego w godzinach pracy uczelni.

IV. Sposób wyboru Wykonawcy:

1. Ocenie podlegać będzie wyłącznie oferta przygotowana wg wzoru stanowiącego załącznik do zaproszenia.
2. Zamawiający wybierze ofertę przedstawiającą najniższą cenę brutto za przedmiot zamówienia.
3. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

V. Termin realizacji: czerwiec – grudzień 2017 r.

VI. Inne informacje:

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji z wybranymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty, w zakresie szczegółów wykonania usługi oraz wysokości ceny w zakresie jej zmniejszenia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania rozstrzygnięcia postępowania i niedokonania wyboru oferty bez podawania przyczyny, a Wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez z niniejszego uprawnienia.

VII. Miejsce i termin złożenia oferty:


1. Formularz ofertowy wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w siedzibie Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej we Włocławku, ul. 3 Maja 17, 87-800 Włocławek, Kancelaria Uczelni, pok. nr 16 **do dnia 29.05.2017 r. do godz. 11.00** z dopiskiem „Świadczenie usługi w zakresie kontroli zarządczej dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej we Włocławku” lub na adres: aneta.krecicka@pwsz.wloclawek.pl.
2. Oferty które wpłyną do siedziby Zamawiającego po terminie wskazanym nie będą rozpatrywane.

VIII. Osoby do kontaktu:

- Teresa Bieniek – tel. 668 325 343 w sprawach merytorycznych
- Aneta Kręcicka – tel. 668 075 542 w sprawach proceduralnych

Załącznik:

1. Formularz ofertowy

KIEROWNIK
Działu Gospodarczego

mgr Tomasz Kruszewski

.....
Wykonawca

**FORMULARZ OFERTOWY
W TRYBIE ZAPROSZENIA DO ZŁOŻENIA OFERTY
dla zamówienia publicznego poniżej 30 tys. euro**

Dane dotyczące oferenta

Nazwa.....

Siedziba.....

nr telefonu/faksu

nr NIP

nr Regon.....

Adres e-mail

Dane dotyczące zamawiającego

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa we Włocławku

ul. 3 Maja 17

87-800 Włocławek

tel. (054) 231-60-80

NIP 888-26-92-150

Przedmiot zamówienia:

Świadczenie usługi w zakresie kontroli zarządczej dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej we Włocławku.

Warunki wykonania zamówienia:

1. Akceptuję warunki i terminy płatności wskazane w załączonym wzorze umowy.
2. Usługi w zakresie kontroli zarządczej wykonywać będzie
3. Oświadczam, że w/w osoba spełnia wymagania określone obowiązującymi przepisami.
4. Oświadczam, że cena zawarta w formularzu ofertowym pozostanie niezmienna przez okres trwania umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy.
5. Oświadczam, że posiadam wymagane przepisami uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem umowy.
6. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez 30 dni od ostatecznego upływu terminu składania ofert.
7. Oświadczam, że zobowiązuję się do zachowania tajemnicy służbowej.
8. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niniejszego zamówienia.

Zobowiązanie oferenta

Zobowiązuję się do wykonywania zamówienia zgodnie z wytycznymi Zamawiającego oraz do dostarczenia rachunku/faktury VAT z 14-dniowym terminem płatności dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej we Włocławku z ceną brutto za 1 miesiąc:
zł. słownie brutto złotych: w tym podatek % VAT w wysokości
zł, cena netto za 1 miesiąc: zł.

Łączna wartość realizacji zamówienia (6 miesięcy)brutto

.....
(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela oferenta

Oświadczenie oferenta

1. Jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
2. Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia wymagane odrębnymi przepisami prawa.
3. Posiadam wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Jednocześnie stwierdzam, iż świadomy jestem odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

.....
(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela oferenta

....., dn.
(miejsowość)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany.....
(imię i nazwisko)
urodzony.....
(miejsce urodzenia)
zamieszkały.....
(adres zamieszkania)
legitymujący się dowodem osobistym nr.....
wydanym przez.....
NIP..... PESEL.....

oświadczam

że nie byłem/am karany/a za przestępstwo lub przestępstwa skarbowe i nie jest prowadzone przeciwko mnie postępowanie o przestępstwo lub przestępstwa skarbowe oraz, że korzystam z pełni praw publicznych.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis)

UMOWA ZLECENIA NR/17

zawarta w dniu 2017 roku we Włocławku pomiędzy:

1. Państwową Wyższą Szkołą Zawodową we Włocławku, ul. 3 Maja 17, 87-800 Włocławek, reprezentowaną przez, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

2., zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015, poz. 2164 ze zm.) i wybraniu oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi w zakresie kontroli zarządczej dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej we Włocławku w zakresie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
2. W celu wypełnienia nałożonego ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.) Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zlecenie, którego przedmiotem będzie zapewnienie wsparcia działań pracowników w realizacji celów i zadań uczelni zgodny z prawem, w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się wymienione w § 1 czynności wykonywać w terminie od do
2. Wykonawca będzie wykonywał usługi przez 5 godzin w tygodniu bezpośrednio w budynku Zamawiającego w godzinach pracy uczelni.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia należytej staranności przy wykonywaniu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i kwalifikacje potrzebne do profesjonalnego wykonania przedmiotu umowy.

§ 4.

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody powierzyć wykonania w całości lub części czynności określonej w § 1 osobie trzeciej.
2. Naruszenie tego zakazu spowoduje, że osoba trzecia nie zostanie dopuszczona do wykonania jakichkolwiek czynności i nie otrzyma z tego tytułu żadnego wynagrodzenia.
3. Wykonawca wskazując do realizacji niniejszej umowy następujące osoby -

§ 5.

1. Strony ustalają, że za wykonane czynności będące przedmiotem umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne w kwocie: netto zł (słownie: złotych), brutto zł (słownie: złotych) zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Łączna wartość brutto zamówienia w okresie obowiązywania umowy wynosi zł (słownie: złotych).
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 i 2 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy.
4. Zmiana stawki VAT, stawek podatku dochodowego, składek na ubezpieczenie społeczne oraz innych zobowiązań publiczno – prawnych w trakcie obowiązywania umowy nie stanowi podstawy do zmiany warunków wynagradzania.
5. Z wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający dokona stosownych potrąceń zgodnie

z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie złożonego oświadczenia.

6. Wynagrodzenie zostanie wypłacone w terminie 14 dni od dnia złożenia rachunku/faktury przez Wykonawcę rachunek bankowy wskazany na .
7. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy przed terminem wskazanym w §2 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za okres do dnia rozwiązania umowy.

§ 6.

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę za uprzednim dwutygodniowym okresem wypowiedzenia.
2. Zleceniodawca może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, w przypadkach, gdy Zleceniobiorca nie wykonuje przedmiotu umowy lub wykonuje go w sposób nienależyty lub powierzył wykonanie obowiązków innej osobie.

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać pracę terminowo, kompleksowo i bez wad.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową, a dotyczących jej przedmiotu, mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 8.

Umowę zawarto na czas określony, tj. od dnia podpisania do 31 grudnia 2017 r.

§ 9.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 10.

Umowa została zawarta w wyniku postępowania o zamówienie publiczne na podstawie § 15 ust. 1 Regulaminu postępowania przy realizacji zamówień publicznych oraz zasad sporządzania planu rzeczowo-finansowego i planu zamówień publicznych w PWSZ we Włocławku.

§ 11.

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca